****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23.05.2023 | с. Городище | 65-п |

**О проверке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 года**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14, статьей 15 Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 1,4 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», во исполнение Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях оценки готовности к отопительному периоду муниципального образования, потребителей тепловой энергии, руководствуясь [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=33CB50FC-590A-4DCD-A842-B483AB2B3D57) Городищенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года (Приложение 1).
2. Создать комиссию по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 года (приложение № 2).
3. Утвердить график проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 года (Приложение № 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Признать утратившим силу постановление администрации Городищенского сельсовета:

- от 02.06.2022 № 13-п «Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 года».

1. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте администрации Городищенского сельсовета.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | В.В. Чудогашева |

Приложение 1

к постановлению администрации

Городищенского сельсовета

от 23.05.2023 № 65-п

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года**

1. Общие положения

1.1. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и краевого законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- осуществлением постоянного контроля за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных ремонтов, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты производственного фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование и работоспособность.

**2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду**

2.1. Администрация Городищенского сельсовета организует работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду отдельных категорий потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Городищенский сельсовет (далее – Комиссия).

2.2. Оценка готовности к отопительному периоду отдельных категорий потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования Городищенский сельсовет проводится и определяется не позднее 01 сентября Комиссией, утвержденной в установленном порядке администрацией Городищенского сельсовета.

2.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с утверждаемым администрацией Городищенского сельсовета Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.4. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложением № 3 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года(далее - Программа).

2.5. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.6. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#sub_10000) к настоящей Программе.

2.7. В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.8. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html#sub_20000) к настоящей Программе и выдается Администрацией Городищенского сельсовета, образовавшей Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.10. Сроки выдачи Паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии.

2.11. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.12. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущем отопительном периоде.

3. Порядок взаимодействия потребителей тепловой энергии с Комиссией

3.1. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию муниципального образования Городищенский сельсовет, на территории которого они расположены, информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, отмеченных (указанных) в приложении № 3 к настоящей Программе.

3.2. Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей организацией и представляют его в Комиссию муниципального образования для рассмотрения.

Приложение 1 к

Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года**

С. Городище «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

(место составления акта)

Комиссия, образованная Постановление № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190 – ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

К отопительному сезону готовы

(готовность, не готовность к работе в отопительный период)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 2 к

Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года

Паспорт

готовности к отопительному периоду 2023-2024 года.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

00.00.2023 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Чудогашева

Приложение № 3 к

Программе проведения проверки готовности к отопительному

периоду 2023-2024 года

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14)отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении № 3](#Par252) приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [пунктах](#Par105) 8, [13](#Par110), [14](#Par111) и 17 настоящего Приложения.

Приложение 2

к постановлению администрации

Городищенского сельсовета

от 23.05.2023 № 65-п

**Комиссия**

**по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022 -2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. | Должность |
| 1 | Чудогашева Валентина Валерьевна | Глава сельсовета,  председатель комиссии |
| 2. | Миллер Светлана Сергеевна | Специалист IIкатегории, секретарь комиссии |
| 2 | Власов Владимир Иванович | депутат Городищенского сельского Совета депутатов  Член комиссии |
| 3 | Суппес Феликс Феликсович | депутат Городищенского сельского Совета депутатов  Член комиссии |
| 4. | Представитель теплоснабжающей организации ООО «Енисейэнергоком» | по согласованию |

Приложение 3

к постановлению администрации

Городищенского сельсовета

от 23.05.2023 № 65-п

**ГРАФИК**

**по проверки готовности потребителей тепловой энергии**

**к отопительному периоду 2023-2024 года на территории**

**с. Городище**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект проверки | Адрес местонахождения | Дата проведения проверки | Примечание |
| 1. **Административные здания, помещения** | | | |
| Администрация Городищенского сельсовета  Нежилое здание | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище, ул. Школьная,  д.3, пом.1 | 25.08.2023 |  |
| Администрация Городищенского сельсовета  Нежилое здание (гараж) | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище, ул. Школьная,  д.1 Б, пом.2 | 25.08.2023 |  |
| 1. **Дошкольное учреждение и учебное заведение** | | | |
| Филиал МБОУ «Высокогорская СОШ  № 7» с. Городище  нежилое помещение | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище, ул. Школьная, д.6 | 25.08.2023 |  |
| дошкольная группа «Малышок»  филиал МБОУ «Высокогорская СОШ №7» Основная общеобразовательная школа с. Городище  нежилое помещение | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище, ул. Школьная, д.6 | 25.08.2023 |  |
| 1. **Учреждения культуры и библиотеки** | | | |
| Филиал «Сельский клуб» с. Городище МБУК «РЦК» Енисейского района  нежилое помещение | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище,  ул.70 лет Октября, 26 | 25.08.2023 |  |
| филиал №7 с. Городище МБУК «Межпоселенческая библиотека» Енисейского района  нежилое помещение | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище,  ул. Школьная, д.6 | 25.08.2023 |  |
| 1. **Медицинские учреждения** | | | |
| КГБУЗ Енисейская РБ, Фельдшерско-акушерский пункт  с. Городище  нежилое помещение | 663158, Красноярский край, Енисейский район,  с. Городище,  ул.Школьная, 8 | 25.08.2023 |  |
| 1. **Жилой сектор** | | | |
| жилые дома | с.Городище Ул.. Школьная,  дом 1, кв.1;  с.Городище Ул.. Школьная,  дом 1, кв.2.  с. Городище Ул. Школьная,  дом 1, кв.3;  с.Городище, Ул.Школьная,  дом 3, кв.2;  с. Городище Ул. Школьная,  дом 5, кв.1;  с.Городище, Ул.Школьная,  дом 5, кв.2;  с.Городище, Ул. Школьная,  дом 7, кв.1;  с.Городище, Ул.Школьная,  дом 7, кв.2;  с.Городище, Ул. Школьная,  дом 9, кв.1;  с.Городище, Ул.Школьная.  дом 9, кв.2; | 25.08.2023 |  |